



*Allegato A1 (ITALIA)*

**SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA**

Eventuali modifiche e/o aggiornamenti saranno reperibili al seguente indirizzo:  
<https://scn.arciserviziocivile.it/visprog.asp?idp=99667>

**TITOLO DEL PROGETTO:**

GenerAzioni per il Pianeta 2022

**SETTORE E AREA DI INTERVENTO:**

*SETTORE:* Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport

*AREA DI INTERVENTO:* Educazione e promozione ambientale

*CODIFICA:* E13

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

L'obiettivo del progetto GenerAzioni per il Pianeta 2022 è contribuire alla formazione di nuove generazioni di cittadini responsabili in grado di partecipare attivamente alla conoscenza, allo studio e alla protezione dell'ambiente, del territorio e più in generale dei beni comuni.

**ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

I 4 volontari del SCU utilizzeranno come sede operativa quella dei Legambiente Umbria e potranno spostarsi sul territorio nei luoghi di svolgimento delle varie iniziative o nelle sedi dei circoli umbri.

La partecipazione attiva dei volontari del SCU alle attività previste dal progetto GenerAzioni per il Pianeta 2022 può garantire un prezioso supporto organizzativo e qualitativo. Infatti la loro giovane età può facilitare il coinvolgimento dei ragazzi e dei ragazzi destinatari del progetto.

A loro volta, gli operatori volontari potranno ricevere da questa esperienza una maggiore consapevolezza in relazione ai temi ambientali, fare esperienze concrete e altamente formative.

I volontari del SCU inoltre, potranno utilizzare il periodo del servizio civile per maturare una maggiore consapevolezza delle proprie competenze pregresse e di quelle che vanno acquisendo nell'ambito dell'esperienza del servizio civile. Grazie all'affiancamento dell'attività di tutoraggio prevista, verranno supportati e orientati al lavoro per definire una migliore spendibilità nel mondo professionale, nella fase finale del progetto (vedi box 25).

**Attività previste dal progetto**

**Ruolo dell'operatore volontario di Servizio Civile**

<p>ATTIVITÀ 1.1 – Progetti/laboratori di educazione ambientale, di cittadinanza, di convivenza e coesione, rivolti alle scuole secondarie di primo e secondo grado</p>	<p>I volontari del SCU parteciperanno a tutte le fasi previste dall'attività affiancando gli educatori ambientali di Legambiente Umbria e i formatori. Esperienza particolarmente formativa sarà la fase di progettazione delle proposte educative e dei laboratori e la gestione delle attività con i ragazzi.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Partecipazione all'ideazione e alla progettazione dei percorsi educativi affiancando gli educatori e i formatori di Legambiente Umbria</li> <li>● Supporto alla predisposizione del materiale didattico (schede di osservazione, manuali didattici, ecc), affiancando gli educatori ambientali;</li> <li>● Segreteria organizzativa, con aggiornamento data base scuole, invio mail alle scuole, recall, raccolta adesioni, predisposizione dei calendari delle attività;</li> <li>● Affiancamento educatori ambientali nello svolgimento delle attività educative.</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 1.2 – Incontro/seminario di formazione rivolto ai docenti.</p>	<p>I Volontari di SCU parteciperanno a tutte le fasi organizzative dell'attività di formazione rivolta ai docenti.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Predisposizione volantino programma e altri prodotti grafici e della comunicazione di promozione dell'incontro/seminario di formazione;</li> <li>● Supporto alla predisposizione del materiale didattico di supporto, affiancando i formatori;</li> <li>● Segreteria organizzativa, aggiornamento data base insegnanti, invio mail agli insegnanti e alle scuole, recall, raccolta adesioni;</li> <li>● Supporto alla predisposizione del setting formativo.</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 2.1 – Soggiorno estivo per ragazzi di età compresa tra gli 11/13 anni</p>	<p>Anche questa è una attività particolarmente interessante per i volontari di SCU perché consente di partecipare attivamente alla progettazione educativa e a tutte le fasi di organizzazione di un soggiorno estivo, affiancando gli educatori ambientali di Legambiente Umbria e il responsabile del CEA di Poggiodomo.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla predisposizione del programma del soggiorno estivo, affiancando gli educatori;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e della specifico piano di comunicazione, affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web;</li> <li>● Supporto alla preparazione dei materiali, delle attrezzature e degli spazi, affiancando il responsabile del CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Supporto alla predisposizione del menù del campo e all'approvvigionamento degli alimenti, affiancando il responsabile del CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Predisposizione dei data base e raccolta adesioni;</li> <li>● Accoglienza dei volontari e dei loro familiari all'arrivo al campo;</li> <li>● Affiancamento degli educatori durante il campo estivo nella gestione dei ragazzi, nell'organizzazione e nella gestione delle attività;</li> <li>● Saluto dei volontari e dei loro familiari al termine del campo.</li> </ul>

<p>ATTIVITÀ 2.2 – Campo di volontariato residenziale per ragazzi di età compresa tra i 14/18 anni.</p>	<p>In questa attività i volontari saranno direttamente coinvolti nell'organizzazione e nella gestione di tutte le fasi di preparazione e svolgimento del campo di volontariato residenziale, affiancando il responsabile di campo, il responsabile del CEA e il referente scientifico.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla predisposizione del programma del campo di volontariato, affiancando il responsabile di campo;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e dello specifico piano di comunicazione, affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web;</li> <li>● Supporto alla preparazione dei materiali, delle attrezzature e degli spazi affiancando il responsabile del CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Supporto alla predisposizione del menù del campo e all'approvvigionamento degli alimenti, affiancando il responsabile del CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Predisposizione dei data base e raccolta adesioni;</li> <li>● Accoglienza dei volontari e dei loro familiari all'arrivo al campo;</li> <li>● Affiancamento del responsabile durante il campo di volontariato nella gestione dei volontari, nell'organizzazione, nella gestione delle attività e nella gestione della struttura CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Saluto dei volontari e dei loro familiari al termine del campo;</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 2.3 – Campi di volontariato di prossimità per ragazzi di età compresa tra i 14/18 anni.</p>	<p>Questa attività vedrà i volontari nelle fasi organizzative e di gestione del Campo di volontariato di prossimità affiancando il responsabile di campo e il referente scientifico.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla predisposizione del programma del campo di volontariato di prossimità, affiancando il responsabile di campo;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e dello specifico piano di comunicazione, affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web;</li> <li>● Supporto alla preparazione dei materiali, delle attrezzature necessarie allo svolgimento del campo;</li> <li>● Predisposizione dei data base e raccolta adesioni;</li> <li>● Accoglienza dei volontari e dei loro familiari all'arrivo al campo;</li> <li>● Affiancamento del responsabile durante il campo di volontariato nella gestione dei volontari, nell'organizzazione, nella gestione delle attività;</li> <li>● Saluto dei volontari e dei loro familiari al termine della giornata di volontariato e al termine del campo.</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 3.1 - Campagna di volontariato rivolta a giovani di età 19/25</p>	<p>Questa attività vedrà coinvolti nelle varie fasi organizzative della campagna avendo la possibilità di affiancare anche il responsabile della comunicazione.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla progettazione della campagna di volontariato affiancando i responsabili dell'associazione;</li> <li>● Predisposizione dei data base e raccolta adesioni;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e dello specifico piano di comunicazione,</li> </ul>

	<p>affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Accoglienza dei ragazzi che partecipano alla giornata di volontariato e conduzione delle attività previste.</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 3.2 – Evento su tematiche ambientali organizzato da giovani di età 19/25</p>	<p>Questa attività vedrà coinvolti nelle varie fasi organizzative dell'evento, dal reclutamento al coinvolgimento dei ragazzi e ragazze, avendo la possibilità di affiancare anche il responsabile della comunicazione e agli altri referenti dell'associazione.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla progettazione dell'iniziativa affiancando i responsabili dell'associazione;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e della specifica piano di comunicazione, affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social;</li> <li>● Raccolta adesioni dei ragazzi all'iniziativa;</li> <li>● Facilitazione della partecipazione dei ragazzi all'organizzazione dell'evento affiancando i responsabili dell'associazione.</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 3.3 – Campi di volontariato residenziale per ragazzi di età compresa tra gli 19/25 anni</p>	<p>In questa attività i volontari del SCU saranno direttamente coinvolti nell'organizzazione e nella gestione di tutte le fasi di preparazione e svolgimento del campo di volontariato residenziale, affiancando il responsabile di campo, il responsabile del CEA e il referente scientifico.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla predisposizione del programma del campo di volontariato, affiancando il responsabile di campo;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e dello specifico piano di comunicazione, affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web;</li> <li>● Supporto alla preparazione dei materiali, delle attrezzature e degli spazi affiancando il responsabile del CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Supporto alla predisposizione del menù del campo e all'approvvigionamento degli alimenti, affiancando il responsabile del CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Predisposizione dei data base e raccolta adesioni;</li> <li>● Accoglienza dei volontari all'arrivo al campo;</li> <li>● Affiancamento del responsabile durante il campo di volontariato nella gestione dei volontari, nell'organizzazione, nella gestione delle attività e nella gestione della struttura CEA di Poggiodomo;</li> <li>● Saluto dei volontari al termine del campo;</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 3.4 – Campo di volontariato di prossimità per ragazzi di età compresa tra i 19/25 anni.</p>	<p>Questa attività vedrà i volontari impegnati nelle fasi organizzative e di gestione del Campo di volontariato di prossimità, affiancando il responsabile di campo e il referente scientifico.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla predisposizione del programma del campo di volontariato di prossimità, affiancando il responsabile di campo;</li> <li>● Predisposizione del materiale promozionale (grafiche per social, breve video promozionale, ecc) e dello specifico piano di comunicazione,</li> </ul>

	<p>affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla preparazione dei materiali, delle attrezzature necessarie allo svolgimento del campo;</li> <li>● Predisposizione dei data base e raccolta adesioni;</li> <li>● Accoglienza dei volontari all'arrivo al campo;</li> <li>● Affiancamento del responsabile durante il campo di volontariato nella gestione dei volontari, nell'organizzazione, nella gestione delle attività;</li> <li>● Saluto dei volontari della giornata di volontariato e al termine del campo.</li> </ul>
<p>ATTIVITÀ 4.1 - Campagna di <i>citizen science</i> rivolta a ragazzi e ragazze tra i 14/18 e i giovani di età 18/30</p>	<p>Anche questa attività i volontari parteciperanno a tutte le fasi dell'azione affiancando il responsabile scientifico e il responsabile della comunicazione.</p> <p>Di seguito il dettaglio del ruolo svolto dai volontari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Supporto alla predisposizione del materiale, schede di osservazione, strumenti ed eventuali attrezzature, affiancando il responsabile scientifico della campagna;</li> <li>● Supporto alla pianificazione della campagna di promozione, affiancando il responsabile comunicazione;</li> <li>● Supporto alla segreteria organizzativa, raccolta adesioni;</li> <li>● Affiancamento del responsabile scientifico nel coordinamento della campagna di citizen science;</li> <li>● Affiancamento del responsabile scientifico nell'elaborazione dei dati e nella predisposizione del report.</li> <li>● Supporto alla ideazione e realizzazione della campagna di comunicazione e divulgazione dei dati raccolti materiale promozionale (grafiche e infografiche, breve video promozionale, comunicato stampa, ecc) affiancando il responsabile comunicazione. Promozione attraverso i canali social e web.</li> </ul>

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

<https://scn.arciserviziocivile.it/sediprogetto.asp?cph=99667>

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

numero posti: 4 (senza vitto e alloggio)

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Durante il SCU agli operatori volontari sarà richiesto:

- disponibilità a partecipare a giornate di formazione anche nelle giornate del sabato;
- flessibilità oraria e disponibilità a partecipare alle attività nei giorni festivi in concomitanza con le iniziative previste dal progetto;
- disponibilità a partecipare ad eventi di promozione del servizio civile organizzati dalle associazioni da Arci Servizio Civile, Legambiente Umbria e Legambiente Onlus (presentazione Rapporto ASC, conferenze stampa, iniziative pubbliche, seminari, Campo residenziale di SCU in sede esterna, etc.);
- disponibilità ad effettuare servizio civile al di fuori della sede indicata, in particolar modo presso il CEA di Poggiodomo e presso le sedi dei Circoli Legambiente di Spoleto, Terni, Foligno e Amelia, per un massimo di 60 giorni nell'anno di servizio civile;
- disponibilità alla fruizione di giorni di permesso in occasione di chiusura delle associazioni (festività natalizie, estive, ponti, etc.) e relativo stop del progetto, per un massimo di 10 permessi su 20 a disposizione.

Giorni di servizio settimanali ed orario:

5 MonteOreAnnuale 1145:

**EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Nessuno

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**Colloquio

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al Servizio Civile Universale è di 36 punti su 60 totali.

Servizio Civile Universale

(Conoscenza del servizio civile, finalità attribuita al servizio civile, promozione della pace, cittadinanza attiva, terzo settore) Fino a 30 punti

Progetto prescelto

(Conoscenza del progetto, idoneità alle mansioni previste dal progetto, interesse alle acquisizioni culturali e professionali generate dal progetto, disponibilità del candidato alle condizioni richieste dalla attuazione del progetto, esperienze e competenze pregresse nell'area del progetto). Fino a 30 punti

Punteggio soglia per idoneità 36 punti

Titoli di studio

Viene assegnato un punteggio fisso per il titolo di studio posseduto esclusivamente tra quelli elencati. In caso di titolo di studio conseguito all'estero, il punteggio sarà assegnato esclusivamente in caso di titolo riconosciuto in Italia. Il candidato ha l'onere di indicare gli estremi del riconoscimento, oppure di dichiararlo in forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, indicando il corrispondente titolo italiano. Si valuta esclusivamente il titolo che genera il punteggio più elevato; il punteggio massimo ottenibile è 10 punti.

Laurea specialistica 10 punti

Laurea di primo livello (triennale) 9 punti Diploma 8 punti

Licenza Media 7 punti

Esperienze aggiuntive

Saranno valutate esclusivamente esperienze nei settori e nelle aree di intervento previsti dal Prontuario progetti del 03/08/2006 e successive modifiche e integrazioni.

Viene assegnato un punteggio fisso per le tipologie di esperienze sottoelencate.

I punteggi delle diverse tipologie di esperienza sono sommabili tra loro. Il punteggio massimo ottenibile è 30 punti.

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 10 punti

Aver avuto precedenti esperienze nell'area di intervento del progetto presso enti diversi da quello che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi 9 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso l'ente che lo realizza. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 6 punti

Aver avuto precedenti esperienze in settori e aree di intervento diverse da quelle del progetto presso enti diversi da quello che realizza il progetto. Tali esperienze dovranno essere specificate, con chiara descrizione delle attività svolte e della durata nell'allegato 3 e comunque dovranno avere una durata superiore a sei mesi complessivi. 5 punti

a) indicazioni delle soglie minime di accesso previste dal sistema

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36 punti su 60 totali.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

13) Eventuali crediti formativi riconosciuti

Nessuno

14) Eventuali tirocini riconosciuti

Nessuno

15) Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio

Attestato specifico

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**Sedi di realizzazione:

La formazione specifica sarà realizzata presso la sede di Legambiente Umbria in via della Viola 1 – Perugia. Eventuali variazioni dell'indirizzo saranno comunicate tempestivamente.

Durata:

La durata complessiva della formazione specifica è di 72 ore di cui 8 ore da svolgersi attraverso FAD.  
La formazione specifica è parte integrante del progetto ed è conteggiata a tutti gli effetti ai fini del monte ore. La formazione specifica, relativamente a tutte le ore dichiarate nel progetto, sarà erogata agli operatori volontari entro i primi 90 giorni dall'avvio del progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGRAMMA CUI FA CAPO IL PROGETTO:**  
EDUCARE PER CRESCERE 2022

**OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**  
C) Assicurare la salute ed il benessere per tutti e per tutte le età (Obiettivo 3).

**AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**  
F) Rafforzamento della coesione sociale, anche attraverso l'incontro tra diverse generazioni e l'avvicinamento dei cittadini alle istituzioni.

**PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

**23) Giovani con minori opportunità**

23.1) Numero volontari con minori opportunità (\*)

23.2) Descrizione della tipologia di giovani con minore opportunità (\*)

a. Giovani con riconoscimento di disabilità.  
Specificare il tipo di disabilità

b. Giovani con bassa scolarizzazione

c. Giovani con difficoltà economiche

d. Care leavers

e. Giovani con temporanea fragilità personale o sociale

23.3) Documento che attesta l'appartenenza del giovane alla tipologia individuata al punto 23.2) (\*)

a. Autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R n. 445/2000

b. Certificazione. Specificare la certificazione richiesta

23.4) Eventuale assicurazione integrativa che l'ente intende stipulare per tutelare i giovani dai rischi

23.5) Azioni di informazione e sensibilizzazione che l'ente intende adottare al fine di intercettare i giovani con minori opportunità e di favorirne la partecipazione (\*)

Si prevede l'organizzazione di un incontro informativo con Enti del Terzo Settore che si occupano della gestione di centri/comunità socio educativi e strutture di accoglienza per richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale (CAS e SIPROIMI), per l'inserimento di giovani adulti (alla soglia della maggiore età e prossimi all'uscita da percorsi di accoglienza o accolti presso strutture comunitarie) di origine straniera nel contesto

territoriale di riferimento come volontari di servizio civile universale e per la partecipazione al bando di SCU 2022, progetto “GenerAzioni per il Pianeta 2022”. Il servizio civile universale, come ribadito nel programma, diventa così un’importante opportunità di crescita per questi giovani adulti che, vivendo lontano dai contesti familiari e territoriali propri, incontrano resistenze e difficoltà nell’accesso al mondo del lavoro anche per la mancanza di esperienze curriculari.

Nella città di Perugia, si prevede un incontro al momento della pubblicazione del bando e per la presentazione del progetto, con:

- Arcisolidarietà ora d’aria
- Cidis Onlus
- Perugia coop. Soc.
- Frontiera Lavoro
- ASAD, coop. Soc.

Il coinvolgimento diretto degli operatori/educatori degli enti attraverso una chiara informazione e conoscenza del progetto, mira a facilitare la partecipazione di giovani che meglio rispondano alle peculiarità del progetto e delle sue attività.

*23.6) Indicazione delle ulteriori risorse umane e strumentali e/o delle iniziative e/o delle misure di sostegno volte ad accompagnare gli operatori volontari con minori opportunità nello svolgimento delle attività progettuali (\*)*

Gli educatori di riferimento del giovane selezionato saranno coinvolti per un monitoraggio costante sia del grado di soddisfazione da parte del giovane dell’attività di servizio civile universale sia della rispondenza e efficacia del percorso nel contesto delle attività di progetto. In questo contesto sarà necessaria anche la presenza di OLP e del personale direttamente impegnato nelle attività progettuali.

Tale monitoraggio si svolgerà sia attraverso colloqui individuali tra educatori sia attraverso incontri con l’OLP (4°, 8° e 12° mese) per una verifica dei risultati ed eventuali azioni di miglioramento.

## SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

### 25) Tutoraggio

25.1) *Durata del periodo di tutoraggio (\*)*  
(minimo 1 mese massimo 3 mesi, esprimibile anche in giorni)

25.2) *Ore dedicate al tutoraggio (\*)*

- numero ore totali  
di cui:

- numero ore collettive

- numero ore individuali

25.3) *Tempi, modalità e articolazione oraria di realizzazione (\*)*

Le attività di tutoraggio si svolgeranno tra il decimo mese al dodicesimo mese di servizio. L’organizzazione delle stesse sarà in accordo con le necessità e con le esigenze degli enti d’accoglienza.

Le attività di tutoraggio saranno erogate, in parte, anche in modalità sincrona *on line* nel rispetto di quanto disposto dalla Circolare del DP del 23 dicembre 2020 ossia garantendo, da parte dell’ente progettante, gli adeguati strumenti per l’attività da remoto (qualora l’operatore volontario non ne disponga) e il non superamento (in tale modalità) del 50% del totale delle ore previste nel tutoraggio, fermo restando il limite dei 30 partecipanti. Nello specifico, il tutoraggio svolto *on line* sarà di 12 ore, pari al 44,4% delle ore totali, ossia 27 ore.



Di seguito si riportano in maniera schematica le attività previste e le modalità utilizzate:

<i>Attività obbligatorie</i>	<i>Modalità</i>	<i>Num. di ore individuali</i>	<i>Num. ore gruppo</i>	<i>totale</i>
<i>1. Autovalutazione</i>	<i>Test, questionari, discussione, colloquio individuale</i>	2	3	5
<i>2. Laboratorio job training</i>	<i>Role play, lezione frontale, seminario</i>		7	7
<i>3. Strumenti di ricerca attiva del lavoro</i>	<i>lezione frontale, simulazione</i>		3	3
<i>4. Diritti e doveri del lavoro</i>	<i>Seminario</i>		2	2
<i>Attività opzionali</i>	<i>Modalità</i>	<i>Num. di ore individuali</i>	<i>Num. ore gruppo</i>	<i>totale</i>
<i>1. Utilizzo degli strumenti informatici</i>	<i>Lezione frontale, simulazione, applicazione pratica</i>		5	5
<i>2. Strategia di coping</i>	<i>Role playng, discussione di gruppo, test</i>		3	3
<i>3. Progetto individuale di ricerca lavoro e delle opportunità formative</i>	<i>Colloquio individuale</i>	2		2

Tempistiche:

<i>Attività obbligatorie</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<i>1. Autovalutazione</i>												
<i>2. Laboratorio job training</i>												
<i>3. Strumenti di ricerca attiva del lavoro</i>												
<i>4. Diritti e doveri del lavoro</i>												

<i>Attività opzionali</i>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<i>1. Utilizzo degli strum. Inform.</i>												
<i>2. Strategia di coping</i>												
<i>3. Progetto individuale di ricerca lavoro e delle opportunità formative</i>												

#### 25.4) *Attività obbligatorie (\*)*

Le attività previste obbligatorie sono le seguenti:

1. una prima fase di **autovalutazione** ed emersione delle competenze pregresse e maturate nel periodo di svolgimento del Servizio Civile. Verranno utilizzate griglie di valutazione, questionari e colloquio finale individuale. Per questa attività le ore collettive complessive saranno 3 e quelle individuali 2. Le attività verranno seguite dal tutor dell'inserimento lavorativo incaricato dall'Agenzia Formativa San Martino.

2. **Laboratorio job training** con orientamento alla compilazione del curriculum vitae, attraverso lo strumento dello Youthpass, e roleplaying su autopresentazione, come sostenere il colloquio di lavoro e come utilizzare il web e dei social network in funzione della ricerca di lavoro (Seminario sulla job reputation). Verranno forniti elementi di orientamento all'autoimpresa e autoimpiego. L'attività sarà svolta in gruppo per un totale di 7 ore. Le attività verranno seguite dal tutor esperto sull'orientamento al lavoro incaricato dall'Agenzia Formativa San Martino.

3. **Strumenti di ricerca attiva del lavoro:** verranno illustrati i principali portali regionali e nazionali dei servizi per il lavoro sia pubblici che privati e le modalità di autocandidatura e ricerca degli annunci di lavoro e delle opportunità formative. Verranno illustrati i servizi offerti dal centro per l'impiego e dalle altre agenzie. L'attività sarà svolta in gruppo per un totale di 3 ore, e affidata a esperti del mercato del lavoro, incaricati dall'Agenzia formativa San Martino.

4. **Diritti e doveri del lavoro:** i volontari saranno informati rispetto ai diritti e doveri del lavoro, i contratti di lavoro, i servizi del territorio e della rete territoriale dei CAF, patronati e altri attori del mercato del lavoro. L'attività sarà svolta in gruppo con un incontro di gruppo di 2 ore e affidata a esperti del mercato del lavoro o del sindacato, incaricati dall'Agenzia formativa San Martino.

#### 25.5) *Attività opzionali*

Le attività previste opzionali sono le seguenti:

1. **Utilizzo degli strumenti informatici: analisi delle competenze informatiche per l'utilizzo delle piattaforme online** relative ai portali del lavoro regionali e delle agenzie private per scrittura e correzione del cv in word e nel formato europeo sul portale Europass, gestione posta elettronica e invio allegato (CV), compilazione di form online, ricerca in internet, gestione di app informatiche e videoconferenze. L'attività verrà svolta in 5 ore di gruppo con il tutor dell'inserimento lavorativo e/o con un esperto informatico a seconda del livello di competenza individuale dei volontari;
2. **Strategia di coping:** in un incontro specifico verranno affrontati gli elementi motivazionali relativi alla ricerca del lavoro, di fronteggiamento delle difficoltà personali di autopresentazione, descrizione di sé o di fronteggiamento di situazioni di stress. L'attività verrà svolta in gruppo per un totale di 3 ore da una psicologa/orientatrice professionale incaricata dall'Agenzia formativa San Martino.
3. **Progetto individuale di ricerca lavoro** e delle opportunità formative del territorio. Al termine del percorso di aula verrà svolto un incontro individuale con il consulente dell'orientamento al lavoro incaricato dall'agenzia formativa San Martino per un totale di 2 ore per definire una strategia di ricerca personale di lavoro o di formazione.

#### 25.6) *Nominativo del tutor (persona fisica o organismo pubblico o privato incaricato) (\*)*

Agenzia Formativa SAN MARTINO, Strada di Valleverde, 22 - Terni